

**Zamawiający:**

Gmina Dzierżoniów

**Adres:**

Urząd Gminy Dzierżoniów

Ul. Piastowska 1

58-200 Dzierżoniów

---

Nr referencyjny nadany przez Zamawiającego: **IR.271.20.2020**

**UPROSZCZONA SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW  
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO  
(USIWZ)**

**DLA**

**ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

**REALIZOWANEGO WEDŁUG REGULAMINU RAMOWYCH PROCEDUR UDZIELANIA  
ZAMOWIEŃ PUBLICZNYCH O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ NIE PRZEKRACZAJĄCEJ  
RÓWNOWARTOŚCI KWOTY 30 000 EURO**

**NA ZADANIE PN.:**

**Zakup i dostawa wyposażenia dla żłobka gminnego realizowana w ramach projektu pn.: „Żłobek równych szans w Gminie Dzierżoniów” - dostosowanie zmodernizowanych pomieszczeń dla 50 nowych miejsc żłobkowych.**

**POSTĘPOWANIE II**

*Inwestycja współfinansowana jest w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego;  
Numer i nazwa osi priorytetowej: 8 Rynek pracy; Numer i nazwa Działania: 8.4 Godzenie życia zawodowego i prywatnego; Numer i nazwa Poddziałania: 8.4.1 Godzenie życia zawodowego i prywatnego – konkursy horyzontalne.*

**ZAMAWIAJĄCY**

**WÓJT GMINY DZIERŻONIÓW  
/.../ MAREK CHMIELEWSKI**

Dzierżoniów, 27.05.2020 r.

## I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

1. Gmina Dzierżoniów, ul. Piastowska 1; 58-200 Dzierżoniów,
2. E-mail: planowanie@ug.dzierzoniow.pl
3. Adres strony internetowej: www.ug.dzierzoniow.pl

## II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z Regulaminem ramowych procedur udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości kwoty 30 000,00 euro.

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa wyposażenia dla żłobka gminnego realizowana w ramach projektu pn.: „Żłobek równych szans w Gminie Dzierżoniów” - dostosowanie zmodernizowanych pomieszczeń dla 50 nowych miejsc żłobkowych POSTĘPOWANIE II.

Lokalizacja: działka nr 17/2 obręb Przedmieście, ul. Ząbkowicka 70, 58-200 Dzierżoniów.

2. *Inwestycja współfinansowana jest w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego; Numer i nazwa osi priorytetowej: 8 Rynek pracy; Numer i nazwa Działania: 8.4 Godzenie życia zawodowego i prywatnego; Numer i nazwa Poddziałania: 8.4.1 Godzenie życia zawodowego i prywatnego – konkursy horyzontalne.*

3. Zakres rzeczowy zadania obejmuje w szczególności:

1) Przedmiotem zamówienia jest dostawa wyposażenia według rodzaju, opisu oraz ilości, których specyfikację stanowi załącznik nr 3 do USIWZ.

2) Dostarczenie produktów objętych przedmiotem zamówienia nastąpi w dniach i godzinach pracy Urzędu Gminy Dzierżoniów, własnym staraniem wykonawcy i na koszt wykonawcy, w opakowaniach fabrycznych, bezzwrotnych, na adres: ul. Ząbkowicka 70, 58-200 Dzierżoniów.

3) Dostarczone produkty objęte przedmiotem zamówienia muszą być fabrycznie nowe, nieużywane, kompletne, sprawne technicznie, dopuszczone do obrotu i stosowania, zgodne z wymaganiami określonymi w USIWZ.

4) Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia z poszanowaniem zasad bezpieczeństwa i higieny pracy.

5) Wskazany w załączniku nr 3 do USIWZ opis „rozmiar preferowany” wskazuje preferencję Zamawiającego, możliwa jest nieznaczna korekta rozmiaru +/- jednak nie większa niż 2 cm.

6) Załącznik 1b do USIWZ ma być wypełniony w taki sposób aby Zamawiający mógł zweryfikować zgodność zaproponowanego przez Wykonawcę produktu z opisem produktu wskazanym w załączniku nr 3 do USIWZ. Poniżej Zamawiający przedstawia przykład prawidłowego wypełnienia:

8	durszlak	1	szt.	Materiał: stal nierdzewna - tak Średnica: 25 cm - tak Możliwość mycia w zmywarce. - tak <b>lub poprzez potwierdzenie o treści:</b> durszlak Potwierdzam zgodność produktu z opisem wskazanym w załączniku nr 3 do USIWZ.	Dzierżoniów Ul. Ząbkowicka 70	1.000,00 zł
---	----------	---	------	---	-------------------------------------	-------------

## IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Termin wykonania zamówienia: od daty podpisania umowy **do 26 czerwca 2020 r.**

## **V. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.**

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał doświadczenie w swojej branży, tzn. wykonał co najmniej dwie dostawy dotyczące wyposażenia (np. mebli, pomocy dydaktycznych, sprzętu elektronicznego, sprzętu AGD, sprzętu gimnastycznego), której wartość była nie mniejsza niż 10.000,00 złotych brutto w ramach jednego kontraktu (umowy).

## **VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.**

Wykonawca na żądanie zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnienia warunków, o których mowa w Sekcji V niniejszej USIWZ.

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu wykonawca musi załączyć do oferty następujące dokumenty i oświadczenia:

a) Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (**Załącznik A do USIWZ**)

2. Pozostałe dokumenty i oświadczenia Wykonawcy

a) Wypełniony formularz ofertowy - **Załącznik nr 1 do USIWZ**

b) Wypełniony formularz cenowy – **Załącznik 1b do USIWZ**

3. Oferta i załączniki muszą być podpisane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców w obrocie prawnym zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS albo w ewidencji działalności gospodarczej lub Pełnomocnika.

4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do wykonywania czynności prawnych i występowania w jego imieniu w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy (w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność przez Wykonawcę).

5. Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Wyżej wymienione dokumenty stanowią warunek przyjęcia oferty.

## **VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

1. Przy przekazywaniu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przez Zamawiającego i Wykonawcę obowiązująca jest forma pisemna oraz dopuszczalna jest forma email.

2. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktu z wykonawcami są:

a) Radosław Michałek tel. 74/8325675; e-mail: planowanie@ug.dzierzoniow.pl

b) Maria Schneider tel. 74/8325688; e-mail m.schneider@ug.dzierzoniow.pl

## **VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.**

1. Zamawiający ~~wymaga~~/nie wymaga\* wniesienia wadium.

## **IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.**

1. Termin związania ofertą - **30 dni**.

2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.**

1. Dokumenty składające się na ofertę:

- a) Wypełniony formularz ofertowy – **Załącznik nr 1 do USIWZ**;
  - b) dodatkowo do oferty należy złożyć **Załącznik nr 1b do USIWZ**;
  - c) Oświadczenie wymienione w rozdziale VI niniejszej USIWZ - (**Załącznik A USIWZ**).
  - d) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w przypadku oferty wspólnej)
2. Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów lub kopii. Dokumenty złożone w formie kopii muszą być opatrzone klauzłą „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” i poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
3. Zaleca się również by wszystkie kartki oferty były spięte i tworzyły całość. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści USIWZ.
4. Opakowanie/koperta musi być opatrzone pełną nazwą i dokładnym adresem (ulica, nr domu, lokalu, miejscowość, nr kodu pocztowego) Wykonawcy składającego daną ofertę. Oferta powinna być zaadresowana w sposób niżej podany:

**Gmina Dzierżoniów**

**Ul. Piastowska 1**

**58-200 DZIERŻONIÓW**

**Oferta w postępowaniu na udzielenie zamówienia na zadanie pn.**

**Zakup i dostawa wyposażenia dla żłobka gminnego realizowana w ramach projektu pn.:**

**„Żłobek równych szans w Gminie Dzierżoniów” - dostosowanie zmodernizowanych pomieszczeń dla 50 nowych miejsc żłobkowych.**

**POSTĘPOWANIE II**

**Nie otwierać przed dniem 4 czerwca 2020 r. przed godz. 10.00**

5. Oferta Wykonawcy zostanie w jego obecności oznakowana datą i godziną oraz opatrzona pieczęcią Zamawiającego.
6. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## **XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**

1. Ofertę należy złożyć osobiście lub za pośrednictwem operatora pocztowego na adres: Gmina Dzierżoniów, ul. Piastowska 1, 58-200 Dzierżoniów, I piętro Sekretariat nie później niż do dnia **4 czerwca 2020 r. do godz. 10.00**
2. Zamawiający nie przewiduje publicznej sesji otwarcia ofert.
3. Zamawiający bezzwłocznie zwraca ofertę złożoną po terminie.

## **XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.**

1. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym koszty ubezpieczenia, itp. W cenie powinny być również uwzględnione wszystkie opłaty, podatki, łącznie z podatkiem od towarów i usług – VAT i podatkami lokalnymi. Prawidłowe ustalenie podatku (VAT) należy do obowiązków Oferenta zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
3. Ceny winny być podane w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
4. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej PLN.
5. Podatek VAT doliczany będzie do ceny netto według stawek obowiązujących w dniu wystawienia faktury przy czym zmiana stawki brutto z tego powodu nie stanowi zmiany umowy.

### **XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

- a) Cena ofertowa – 80% - 80 punktów
- b) Termin realizacji zamówienia – 20% - 20 punktów

#### **2. Cena ofertowa - A(x)**

a) przyjmuje się, że najwyższą ilość punktów, tj. 80 otrzyma najniższa cena ofertowa wśród cen zawartych w ofertach Wykonawcy

b) ceny w pozostałych ofertach punktowane będą wg następującego wzoru:

$$A(x) = \frac{C_n}{C(x)} \times 80$$

gdzie :

**A(x)** - ilość punktów przyznana ofercie „x” za kryterium ceny za wykonanie zamówienia

**C<sub>n</sub>** - cena brutto najniższa wśród cen zawartych w ofertach Wykonawców

**C(x)** – cena brutto zawarta w ofercie „x”

#### **3. Termin realizacji zamówienia T(x)**

Poszczególnym ofertom zostaną przyznane punkty zgodnie z zadeklarowanym przez Wykonawcę terminem realizacji zamówienia zawartym w formularzu ofertowym. W przypadku nie uzupełnienia w druku oferty pola „Termin realizacji zamówienia” Wykonawca otrzyma 0 punktów.

Punkty w w/w kryterium są obliczane w następujący sposób:

- a) 20 punktów za termin wykonania – do 7 dni od dnia podpisania umowy
- b) 10 punktów za termin wykonania – do 14 dni od dnia podpisania umowy
- c) 0 punktów za termin wykonania – powyżej 14 dni od dnia podpisania umowy

Łączna cena oferty:

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyskała najwyższą ilość punktów za sumę wszystkich kryteriów wg wzoru:

**W(x) = A(x) + T(x)**, gdzie:

**W(x)** – suma punktów jakie otrzyma oferta „x”

**A(x)** – ilość punktów przyznanych ofercie „x” za cenę ofertową

**T(x)** – ilość punktów przyznanych ofercie „x” za kryterium „termin realizacji zamówienia”.

5. Zamawiający w treści oferty może poprawić oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze USIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty.

6. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpi jedna z przesłanek wymienionych w art. 89 ustawy Prawo zamówień publicznych.

7. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w regulaminie ramowych procedur udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości kwoty 30 000 euro oraz USIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

### **XIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

#### **XIV. KLAUZULA ADMINISTRACYJNA**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych zwanych dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Gminy Dzierżoniów, ul. Piastowska 1, 58 – 200 Dzierżoniów, Tel. 74/8235695
2. Z inspektorem ochrony danych osobowych można się skontaktować poprzez adres poczty elektronicznej: iod@ug.dzierzoniow.pl lub pisemnie (na adres siedziby Urzędu).
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn. Zakup i dostawa wyposażenia dla żłobka gminnego realizowana w ramach projektu pn.: „Żłobek równych szans w Gminie Dzierżoniów” - dostosowanie zmodernizowanych pomieszczeń dla 50 nowych miejsc żłobkowych POSTĘPOWANIE II. Znak sprawy: IR.271.20.2020 zgodnie z Regulaminem Ramowych Procedur Udzielania Zamówień Publicznych o Wartości Szacunkowej nie Przekraczającej Równowartości Kwoty 30 000 Euro.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres nie krótszy niż 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a w przypadku projektów z udziałem środków UE okres przechowywania obejmuje cały okres trwałości projektu;
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  - 9) nie przysługuje Pani/Panu:
    - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
    - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
10. Zgodnie z art. 8a ust. 2 ustawy Pzp: „W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu”.
11. Zgodnie z art. 8a ust. 2 ustawy Pzp: „Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu”.
12. Zgodnie z art. 97 ust. 1a ustawy Pzp: „W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji

mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia”.

## **XV. ZAŁĄCZNIKI DO USIWZ**

- 1) Formularz ofertowy – Załącznik nr 1 i 1b do USIWZ
- 2) Projekt umowy – Załącznik nr 2 do USIWZ
- 3) Opis przedmiotu zamówienia – Załącznik 3 do USIWZ
- 4) Załączniki A do USIWZ – oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

**UWAGA: Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na wyłonienie Wykonawcy bez podania przyczyny.**

**Zatwierdzam**

**WÓJT GMINY DZIERŻONIÓW  
/.../ MAREK CHMIELEWSKI**

Dzierżonów, 27.05.2020 r.